

**ОБЛІКОВА КАРТКА
фізичної особи - платника податків**

N з/п	Реквізит	Інформація
1	Прізвище	Іванов
2	Ім'я	Іван
3	По батькові	Іванович
4	Стать	Ч о л
5	Дата народження	Число 2 0
6		Місяць С і ч н я
7		Рік 1 9 8 0
8	Місце народження	Країна Україна
9		Область Харківська
10		Район
11		Населений пункт Харків
12	Місце проживання	Поштовий індекс 6 4 2 0 0
13		Країна Україна
14		Область Харківська
15		Район
16		Населений пункт Харків
17		Вулиця Куйбишева
18		Номер будинку 2 5
19		Корпус
20	Квартира 3	
21	Для іноземців	Громадянство
22		Податковий номер в країні громадянства (за наявності)
23	Місце роботи	Податковий номер або серія та номер паспорта
24		Найменування або прізвище, ім'я, по батькові неповнолітній
25	Телефон	Робочий
26		Домашній 4 1 1 1 0
27	Паспортний документ фізичної особи (АБО свідоцтво про народження дитини)	Назва документа Свідоцтво про народження
28		Серія і номер 1-ВЛ 111222
29		Дата видачі 1 0 січня 2 0 1 3
30		Ким видано Відділ РАЦ Київського РУЮ
31	Дата заповнення	2 0 січня 2 0 1 5

Інформація щодо законного представника чи уповноваженої особи (якщо Облікова карта подається такою особою)

Реєстраційні дані довіреної особи	Прізвище	Іванова
	Ім'я	Тетяна
	По батькові	Іванівна
Паспортний документ довіреної особи	Назва документа	паспорт
	Серія і номер	МК 333444
	Дата видачі	2 0 С і ч н я 2 0 1 5
	Ким видано	Київським РВ УМВД

Службові позначки:

Прізвище, ініціали та підпис посадової особи органу державної податкової служби, яка прийняла Облікову картку	
---	--

Інформація, наведена в Обліковій картці, є повною і достовірною, з положенням статей 17, 63 та 70 Податкового кодексу України, статті 8 Закону України «Про захист персональних даних» ознайомлений _____

ПАМ'ЯТКА ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ ОБЛІКОВОЇ КАРТКИ фізичної особи - платника податків

Друкуйте або пишiть друкованими лiтерами, користуючись чорним або синiм чорнилом. Не користуйтесь оливцем або фломастером.

Заповнюйте картку українською мовою.

За відсутності інформації рядки залишайте вільними.

Прізвище, ім'я, по батькові (рядки 1 - 3) записуйте згідно з даними паспортного документа (для дитини - згідно зі свідоцтвом про народження) без скорочення.

Стать (рядок 4) позначають літерою "Ч" для чоловіків, літерою "Ж" для жінок.

Дату народження (рядки 5 - 7) записуйте згідно з даними паспортного документа (для дитини - згідно зі свідоцтвом про народження), число і рік - цифрами, місяць - словом, наприклад 04 січня 1968 року записуйте так: число - 04, місяць - січень, рік - 1968.

Місце народження (рядки 8 - 11) записуйте згідно з даними паспортного документа (для дитини - згідно з даними свідоцтва про народження).

Місце проживання (рядки 12 - 20) записуйте згідно з даними паспортного документа без скорочення.

Якщо в адресних даних є інформація про район міста, наприклад Приморський район міста Одеси, то вкажіть його в графі "Район" (рядок 15).

Додаток до номера будинку у вигляді літери записуйте без розділових знаків (наприклад, 154А), додаток до номера будинку у вигляді цифр записуйте через знак "/" (наприклад, 15/7).

Громадянство (рядок 21) та податковий номер, що використовується в країні громадянства (рядок 22), заповнюються тільки іноземними громадянами.

Місце роботи (рядок 23) записуйте за основним місцем роботи. У рядку 23 вкажіть податковий номер та найменування юридичної особи або податковий номер та прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця (серію та номер паспорта фізичної особи - підприємця для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта).

Запишіть робочий і домашній телефони (рядки 24, 25).

Вкажіть дані паспортного документа або свідоцтва про народження дитини (рядки 26 - 29).

Поставте дату заповнення Облікової картки (рядок 30).

Якщо Облікову картку подає законний представник чи уповноважена особа, вкажіть реєстраційні дані та дані паспортного документа такої особи.

Після заповнення Облікової картки та ознайомлення з інформацією про права та обов'язки фізичної особи - платника податків та мету збору персональних даних у Державному реєстрі поставте свій підпис.

Заповнену Облікову картку передайте особисто або через законного представника чи уповноважену особу до відповідного контролюючого органу.

Службові позначки вносяться посадовою особою контролюючого органу.

ПОВІДОМЛЕННЯ

про права та обов'язки фізичної особи - платника податків та мету збору персональних даних у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків

На виконання статей 8 та 12 Закону України "Про захист персональних даних" та статті 17 розділу I, статей 63 та 70 глави 6 розділу II Податкового кодексу України повідомляємо Вам про права та обов'язки фізичної особи - платника податків та мету збору персональних даних у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків.

Кожний громадянин має право ознайомитися в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, установах і організаціях з відомостями про себе, які не є державною або іншою захищеною законом таємницею (стаття 32 Конституції України).

Платник податків має право на нерозголошення контролюючим органом (посадовими особами) відомостей про такого платника без його письмової згоди та відомостей, що становлять конфіденційну інформацію, державну, комерційну чи банківську таємницю та стали відомі під час виконання посадовими особами службових обов'язків, крім випадків, коли це прямо передбачено законами (стаття 17 розділу I Податкового кодексу України).

Усі фізичні особи - платники податків та зборів реєструються у контролюючих органах шляхом включення відомостей про них до Державного реєстру фізичних осіб - платників податків (стаття 63 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).

Центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику, формує та веде Державний реєстр. Про проведення державної реєстрації фізичної особи - платника податків у Державному реєстрі та внесення змін до даних, які містяться у Державному реєстрі, центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику, інформує територіальний орган (стаття 70 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).

Облік платників податків ведеться з метою створення умов для здійснення контролюючими органами контролю за правильністю нарахування, своєчасністю і повнотою сплати податків, нарахованих фінансових санкцій, дотримання податкового та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи (стаття 63 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).

Фізичні особи - платники податків зобов'язані подавати контролюючим органам відомості про зміну даних, які вносяться до облікової картки, протягом місяця з дня виникнення таких змін шляхом подання відповідної заяви за формою та у порядку, визначеними центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику (стаття 70 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).

Форма N 5ДР

ЗАЯВА
про внесення змін до Державного реєстру фізичних осіб - платників податків

№ з/п	Реквізити		Інформація													
			2	5	6	4	3	2	1	0	2	1				
1	Реєстраційний номер облікової картки платника податків															
2	Згідно з діючим паспортом (свідоцтвом про народження дитини)	Прізвище	ІВАНОВА													
3		Ім'я	СВІТЛАНА													
4		По батькові	ПЕТРІВНА													
5		Дата народження	2	5									1	9	8	0
6	Попередні дані	Прізвище	Т Р Е Н Я К													
7		Ім'я	СВІТЛАНА													
8		По батькові	ПЕТРІВНА													
9		Дата народження	2	5									1	9	8	0
10	Місце проживання	Поштовий індекс	6	4	2	0	0									
11		Країна	УКРАЇНА													
12		Область	ХАРКІВСЬКА													
13		Район	КИЇВСЬКИЙ													
14		Населений пункт	ХАРКІВ													
15		Вулиця	ЖОВТНЕВА													
16		Номер будинку	3	0												
17		Корпус														
18	Квартира	2	5													
19	Громадянство		УКРАЇНИ													
20	Для іноземців	Податковий номер у країні громадянства (за наявності)														
21	Місце роботи		ТОВ «ХАЗАР»													
22	Телефон	Робочий	0	5	7	3	0	5	7	0	2	5				
23		Домашній														
24	Паспортний документ фізичної особи (АБО свідоцтво про народження дитини)	Назва документа	п а с п о р т													
25		Серія і номер	МК 256123													
26		Дата видачі	1	5									2	0	1	4
27		Ким видано	КИЇВСЬКИМ РС ГУДМС УКРАЇНИ В ХАРКІВ. ОБЛ													
28	Дата заповнення		2	0								2	0	1	5	

Інформація щодо законного представника чи уповноваженої особи (якщо Заява подається такою особою)

Реєстраційні дані законного представника чи уповноваженої особи	Прізвище	
	Ім'я	
	По батькові	
Паспортний документ законного представника чи уповноваженої особи	Назва документа	
	Серія і номер	
	Дата видачі	
	Ким видано	

Службові позначки

Прізвище, ініціали та підпис посадової особи контролюючого органу, яка прийняла Заяву	І В А Н О В А
---	---------------

Інформація, наведена в Заяві, є повною і достовірною, з положеннями статей 17, 63 та 70 Податкового кодексу України, статті 8 Закону України "Про захист персональних даних" ознайомлений

(підпис фізичної особи)

ПАМ'ЯТКА ДЛІ ЗАПОВНЕННЯ ЗАЯВИ
про внесення змін до Державного реєстру фізичних осіб - платників податків

Друкуйте або пишіть друкованими літерами, користуючись чорним або синім чорнилом. Не користуйтеся олівцем або фломастером.

Заповнюйте Заяву українською мовою.

За відсутності інформації рядки залишайте вільними.

Вкажіть реєстраційний номер вашої облікової картки платника податків (рядок 1).

Прізвище, ім'я, по батькові (рядки 2 - 4) записуйте згідно з даними діючого паспортного документа (для дитини - згідно зі свідоцтвом про народження) без скорочення.

Дату народження (рядок 5) записуйте згідно з даними паспортного документа (для дитини - згідно зі свідоцтвом про народження), число і рік - цифрами, місяць - словом, наприклад 04 січня 1968 року записуйте так: число - 04, місяць - січень, рік - 1968.

Якщо були зміни прізвища, імені та/або по батькові (рядки 6 - 8), вкажіть попередні дані згідно з даними зміненого паспортного документа (для дитини - згідно зі свідоцтвом про народження) без скорочення.

Якщо були зміни дати народження (рядок 9), вкажіть попередні дані згідно з даними зміненого паспортного документа (для дитини - згідно зі свідоцтвом про народження), число і рік - цифрами, місяць - словом, наприклад 04 січня 1968.

Місце проживання (рядки 10 - 18) записуйте відповідно до даних паспортного документа без скорочення.

Якщо в адресних даних є інформація про район міста, наприклад Приморський район міста Одеси, то вкажіть його в графі "Район" (рядок 13).

Додаток до номера будинку у вигляді літери записуйте без розділових знаків (наприклад, 154А), додаток до номера будинку у вигляді цифр записуйте через знак "/" (наприклад, 15/7).

Вкажіть громадянство (назву країни громадянства) (рядок 19).

Податковий номер, що використовується в країні громадянства (рядок 20), заповнюється тільки іноземними громадянами.

Місце роботи (рядок 21) записуйте за основним місцем роботи. Вкажіть найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця (згідно з даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців).

Запишіть робочий і домашній телефони (рядки 22, 23).

Вкажіть дані паспортного документа або свідоцтва про народження дитини (рядки 24 - 27).

Поставте дату заповнення Заяви (рядок 28).

Якщо Заяву подає законний представник чи уповноважена особа, вкажіть реєстраційні дані та дані паспортного документа такої особи.

Після заповнення Заяви та ознайомлення з інформацією про права та обов'язки фізичної особи - платника податків та мету збору персональних даних у Державному реєстрі поставте свій підпис.

Заповнену Заяву передайте особисто або через законного представника чи уповноважену особу до відповідного контролюючого органу.

Службові позначки вносяться посадовою особою контролюючого органу

ПОВІДОМЛЕННЯ
про права та обов'язки фізичної особи - платника податків та мету збору персональних даних у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків

На виконання статей 8 та 12 Закону України "Про захист персональних даних" та статті 17 розділу I, статей 63 та 70 глави 6 розділу II Податкового кодексу України повідомляємо Вам про права та обов'язки фізичної особи - платника податків та мету збору персональних даних у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків.

Кожний громадянин має право ознайомитися в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, установах і організаціях з відомостями про себе, які не є державною або іншою захищеною законом таємницею (стаття 32 Конституції України).

Платник податків має право на нерозголошення контролюючим органом (посадовими особами) відомостей про такого платника без його письмової згоди та відомостей, що становлять конфіденційну інформацію, державну, комерційну чи банківську таємницю та стали відомі під час виконання посадовими особами службових обов'язків, крім випадків, коли це прямо передбачено законами (стаття 17 розділу I Податкового кодексу України).

Усі фізичні особи - платники податків та зборів реєструються у контролюючих органах шляхом включення відомостей про них до Державного реєстру фізичних осіб - платників податків (стаття 63 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).

Центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику, формує та веде Державний реєстр. Про проведення державної реєстрації фізичної особи - платника податків у Державному реєстрі та внесення змін до даних, які містяться у Державному реєстрі, центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику, інформує територіальний орган (стаття 70 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).

Облік платників податків ведеться з метою створення умов для здійснення контролюючими органами контролю за правильністю нарахування, своєчасністю і повнотою сплати податків, нарахованих фінансових санкцій, дотримання податкового та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи (стаття 63 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).

Фізичні особи - платники податків зобов'язані подавати контролюючим органам відомості про зміну даних, які вносяться до облікової картки, протягом місяця з дня виникнення таких змін шляхом подання відповідної заяви за формою та у порядку, визначеними центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику (стаття 70 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).