

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Східного
міжрегіонального управління
Міністерства юстиції
(м. Харків)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з державної реєстрації народження

**Московського районного у місті Харкові відділу державної реєстрації актів
цивільного стану Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.
Харків)/**
**Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Московського району/
Регіонального центру послуг**

**Інформації про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

1	2	3
1	Місцезнаходження	<p>Московського районного у місті Харкові відділу державної реєстрації актів цивільного стану Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>61121, м. Харків, пр. Тракторобудівників, 144 Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Московського району</p> <p>м. Харків, вул. Юріївська, 13</p> <p>Регіонального центру послуг</p> <p>61001, м. Харків, проспект Тракторобудівників, 144</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Московського районного у місті Харкові відділу державної реєстрації актів цивільного стану Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>Вівторок 09.00 - 20.00 перерва 30 хвилин (за гнучким графіком) Середа 09.00 - 18.00 перерва 30 хвилин (за гнучким графіком) Четвер 09.00 - 18.00 перерва 30 хвилин (за гнучким графіком) П'ятниця 09.00 - 16.45 перерва 30 хвилин (за гнучким графіком) Субота 08.00 - 15.45 перерва 30 хвилин (за</p>

1	2	3
		<p>гнучким графіком)</p> <p>Вихідні дні: неділя, понеділок. Остання субота місяця – санітарний день.</p> <p>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Московського району Регіонального центру послуг</p> <p>Понеділок 09.00 - 18.00 Вівторок 09.00 - 20.00 Середа 09.00 - 18.00 Четвер 09.00 - 20.00 П'ятниця 09.00 - 16.45 Субота 08.00 - 15.45 Вихідні дні: неділя</p>
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	<p>Московського районного у місті Харкові відділу державної реєстрації актів цивільного стану Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>Контактний телефон: (057) 725-37-60 Електронна пошта : vcs_mo@khm.kh.drsu.gov.ua</p> <p>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Московського району</p> <p>Регіонального центру послуг</p> <p>Контактний телефон: (057)725-03-33 Електронна пошта : dozvil@dozvil.kh.ua</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	<p>Цивільний кодекс України; Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану».</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»; Постанова Кабінету Міністрів України від 09 січня 2013 року № 9 «Про затвердження Порядку підтвердження факту народження дитини поза закладом охорони здоров'я»; Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання</p>

1	2	3
		адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940 (далі – Правила)
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію народження батьків дитини чи одного з них, а в разі смерті батьків або в разі, якщо вони з інших причин не можуть зареєструвати народження,- за заявою родичів, інших осіб, уповноваженого представника закладу охорони здоров'я, в якому народилась дитина або в якому наразі перебуває (подана за місцем народження дитини або за місцем проживання її батьків чи одного з них)
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Суб'єктом звернення подаються безпосередньо:</p> <p>1) до відділу державної реєстрації актів цивільного стану:</p> <p>заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр),</p> <p>паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб'єкта звернення;</p> <p>документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини;</p> <p>документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини або медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу - у разі народження дитини поза закладом охорони здоров'я;</p> <p>документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини, медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу, довідка з місця проживання дитини – у разі державної реєстрації народження дитини, яка досягла одного року і більше;</p> <p>рішення суду, постановлене відповідно до статті 317 Цивільного процесуального кодексу України, про встановлення факту народження, що відбулося на тимчасово окупованій території України;</p> <p>документи, необхідні для визначення походження дитини від батьків, передбачені статтями 121, 125, 135 Сімейного кодексу України;</p> <p>2) до центру надання адміністративних послуг:</p> <p>заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення</p>

1	2	3
		<p>Реєстру, про державну реєстрацію народження відповідно до частини першої статті 122, частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;</p> <p>паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб'єкта звернення;</p> <p>документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини;</p> <p>рішення суду, постановлене відповідно до статті 317 Цивільного процесуального кодексу України, про встановлення факту народження, що відбулося на тимчасово окупованій території України;</p> <p>документи, необхідні для визначення походження дитини від батьків, передбачені частиною першою статті 122, частиною першою статті 135 Сімейного кодексу України</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто до відділу державної реєстрації актів цивільного стану за місцем народження дитини або за місцем проживання її батьків чи одного з них.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через веб-портал Міністерства юстиції України батьком або матір'ю дитини, яких ідентифіковано шляхом використання кваліфікованого електронного підпису, електронної системи ідентифікації «Bank ID» чи засобу ідентифікації особи, який дає можливість однозначно ідентифікувати заявника</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	<p>У разі подання документів у відділі державної реєстрації актів цивільного стану державна реєстрація народження дитини проводиться в день звернення заявника.</p> <p>У разі подання документів через центр надання адміністративних послуг або в електронній формі державна реєстрація народження дитини проводиться не пізніше наступного робочого дня у разі отримання таких документів поза робочим часом відділу державної реєстрації актів цивільного стану чи прийняття відділом державної реєстрації актів цивільного стану рішення про відмову в проведенні такої реєстрації.</p>
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.</p> <p>2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.</p> <p>3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.</p>

1	2	3
13	Результат надання адміністративної послуги	<p>1. Складання актового запису про народження в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача:</p> <p>а) свідоцтва про народження дитини; витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (довідка) про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до <u>частини першої статті 135 Сімейного кодексу України</u>;</p> <p>б) витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження відповідно до <u>статей 126, 133, 135 Сімейного кодексу України</u> із зазначенням факту мертвнонародження або смерті на першому тижні життя.</p> <p>2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації народження</p>
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Результат надання адміністративної послуги отримується безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану.</p> <p>У разі подання документів через центр надання адміністративних послуг отримання свідоцтва про народження, витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до <u>частини першої статті 135 Сімейного кодексу України</u>, письмової відмови в проведенні державної реєстрації акту цивільного стану здійснюється в центрі надання адміністративних послуг, через який подано відповідну заяву.</p>

