

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Департаменту реєстрації
Харківської міської ради

« 12 »

О. ШВИДКИЙ

2024 р.



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Департамент реєстрації Харківської міської ради / Центр надання адміністративних послуг м. Харкова / Територіальні підрозділи Центру надання адміністративних послуг м. Харкова / Регіональний центр послуг / Центр надання адміністративних послуг у сфері нерухомості (найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг

1	Місцезнаходження	<p>Департамент реєстрації Харківської міської ради – 61003, м. Харків, майдан Павлівський, 4</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Харкова - 61010, м. Харків, Гімназійна набережна, 26.</p> <p>Регіональний центр послуг – 61121, м. Харків, проспект Тракторобудівників, 144</p> <p>Центр надання адміністративних послуг у сфері нерухомості – 61003, м. Харків, майдан Павлівський, 4</p> <p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг Шевченківського району: - 61166, м. Харків, пр. Науки, 17-а.</p> <p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг Новобаварського району: - 61052, м. Харків, вул. Полтавський шлях, 11.</p> <p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг Київського району: - 61002, м. Харків, вул. Чернишевська, 55.</p> <p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг Слобідського району: - 61001, м. Харків, вул. Георгія Тарасенка, 42.</p> <p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг Холодногірського району: - 61052, м. Харків, вул. Благовіщенська, 34.</p> <p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних</p>
---	------------------	---

		<p>послуг Салтівського району: - 61001, м. Харків, вул. Юр'ївська, 13.</p> <p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг Індустріального району: - 61007, м. Харків, пр. Архітектора Альошина, 11.</p> <p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг Немишлянського району: - 61091, м. Харків, пр. Петра Григоренка, 17.</p> <p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг Основ'янського району: - 61001, м. Харків, вул. Богдана Хмельницького, 11.</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Департамент реєстрації Харківської міської ради: Понеділок-четвер: 8:00 – 17:00, перерва – 12:00-12:45; п'ятниця з 8 год. до 15 год. 45 хв., перерва – 12:00-12:45.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Харкова: Понеділок-четвер: 8:00 – 17:00, без перерви; п'ятниця: 8:00 – 15:45, без перерви.</p> <p>Регіональний центр послуг: Понеділок-четвер: 8:00 – 17:00, без перерви; п'ятниця: 8:00 – 15:45, без перерви.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг у сфері нерухомості: Понеділок-четвер: 8:00 – 17:00, без перерви; п'ятниця: 8:00 – 15:45, без перерви.</p> <p>Територіальні підрозділи Центру надання адміністративних послуг м. Харкова: Понеділок-четвер: 8:00 – 17:00, без перерви; п'ятниця: 8:00 – 15:45, без перерви.</p>
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	<p>Департамент реєстрації Харківської міської ради: Телефон 725 21 06 «Гаряча лінія» 0800 570 800 Адреса електронної пошти dr_info@city.kharkiv.ua Веб-сайт: https://dr.city.kharkov.ua/ua/</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Харкова: Телефон: 0800-57-34-34 Адреса електронної пошти: dozvil@dozvil.kh.ua Веб-сайт: https://dozvil.kh.ua/</p> <p>Регіональний центр послуг: Телефон: 0800-57-34-34 Адреса електронної пошти: dozvil@dozvil.kh.ua Вебсайт: https://rcp.kh.ua/</p> <p>Центр надання адміністративних послуг у сфері нерухомості: Телефон: 0800-57-34-34 Адреса електронної пошти: dozvil@dozvil.kh.ua</p>

		<p>Вебсайт: https://budynok.city.kharkiv.ua/ua/</p> <p>Територіальні підрозділи Центру надання адміністративних послуг м. Харкова: Телефон: 0800-57-34-34 Веб-сайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Повідомлення фізичної особи – підприємця або юридичної особи, які бажають виправити помилки, допущені у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, або уповноваженої особи (далі – заявник)
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Письмове повідомлення заявника про виявлення у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки); документ, що підтверджує внесення плати за виправлення помилки – у разі допущення її не з вини суб'єкта державної реєстрації.</p> <p>Надаючи повідомлення заявник пред'являє паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».</p> <p>У разі якщо заявником є іноземець або особа без громадянства, документом, що посвідчує особу, є національний, дипломатичний чи службовий паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу іноземця або особи без громадянства.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження (крім випадку, якщо відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі)</p>
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, а щодо</p>

		послуг, надання яких зазначений вебпортал не забезпечує, – через портал електронних сервісів*
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	За виправлення помилки у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, допущеної <u>не з вини</u> суб'єкта державної реєстрації, справляється адміністративний збір у розмірі 30 відсотків адміністративного збору, встановленого частиною першою статті 36 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»
11	Строк надання адміністративної послуги	В день надходження повідомлення
12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не подано документ, що підтверджує внесення плати за виправлення помилки
13	Результат надання адміністративної послуги	Виправлення помилки, допущеної у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань
14	Способи отримання відповіді (результату)	У такий самий спосіб, у який подано повідомлення

* Після доопрацювання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та/або порталу електронних сервісів, які будуть забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

Заступник директора Департаменту
– начальник Управління
державної реєстрації юридичних
осіб та фізичних осіб – підприємців
Департаменту реєстрації Харківської
міської ради

Лариса ЩЕРБИНА

ПОГОДЖЕНО
Начальник відділу
правового забезпечення
Департаменту реєстрації Харківської
міської ради

Катерина СЕРТАКОВА