

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ Головного управління**  
**Держгеокадастру у**  
**Харківській області**  
 № \_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО НАЯВНІСТЬ ТА РОЗМІР ЗЕМЕЛЬНОЇ ЧАСТКИ (ПАЮ)**

(назва адміністративної послуги)

**Головне управління Держгеокадастру у Харківській області**

(найменування суб'єкта надання послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>			
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1.	2.	3.
	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги
Центр надання адміністративних послуг Балаклійської міської ради	64207, Харківська область, Ізюмський район, м. Балаклія, площа Ростовцева, 1	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 9.00-17.00; середа: 09.00-20.00	тел.: (05749) 2-07-17 <a href="http://cnap.balakleyamer.gov.ua">http://cnap.balakleyamer.gov.ua</a>
Центр надання адміністративних послуг Барвінківської міської ради	64701, Харківська область, Ізюмський район, м. Барвінкове, вул. Центральна, 3, 2 поверх	понеділок: 8.00-20.00; вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 8.00-17.00	тел.: (05757) 4-20-07 <a href="http://barvinkoverda.gov.ua/CNAP/zagolovok.htm">http://barvinkoverda.gov.ua/CNAP/zagolovok.htm</a>
Центр надання адміністративних послуг Близнюківської селищної ради	64801 Харківська обл. Лозівський район, с-ще Близнюки вул. Незалежності, 39	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08.00-17.00, середа: 08.00-20.00	тел.: (05754)5-17-48 e-mail: <a href="mailto:tsnap05754@gmail.com">tsnap05754@gmail.com</a> <a href="http://bliznukirda.kh.gov.ua/adminposlugy">http://bliznukirda.kh.gov.ua/adminposlugy</a>
Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Біляївської сільської ради Лозівського району	64102, Харківська область, Лозівський район, с. Біляївка, вул. Юності, 25	понеділок - четвер: 08.00-17.00, п'ятниця: 08.00-15.45	тел.: (05748) 3-51-59 e-mail: <a href="mailto:bilaiivska.hromada@gmail.com">bilaiivska.hromada@gmail.com</a>

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Богодухівської міської ради	62103, Харківська область, Богодухівський район, м. Богодухів, вул. Молодіжна, 2	понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-15.45	тел./факс: (05758) 3-05-16 e-mail: bogoduhiv.e-mail: tsnap@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Борівської селищної ради	63801, Харківська обл., Ізюмський р-н, смт Борова, вул. Центральна, буд. 1	понеділок - четвер: 8.00 -17.15, перерва 12.00-13.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00, перерва 12.00-13.00	e-mail: tsnap.borova@gmail.com <a href="http://bor-selrada.gov.ua/">http://bor-selrada.gov.ua/</a>
Центр надання адміністративних послуг Валківської міської ради	63002, Харківська область, м. Валки, пр-т. Григорія Сковороди, 10	понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 - 15.00; вівторок 8.00-20.00, без перерви на обід	тел.: (05753) 5-10-84, факс: (05753) 5-24-20, e-mail: tsnap06gmail.com
Центр надання адміністративних послуг Коломацької селищної ради	63100, Харківська область, смт Коломак, вул. Корольова, 28.	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 - 16.00; середа 8.00-20.00, без перерви на обід	тел.: (05766) 5-62-05, e-mail: cnap.kolomselrad@ukr.net;
Центр надання адміністративних послуг Великобурлуцької селищної ради	62402, Харківська область, Куп'янський район, смт Великий Бурулюк, вул. Центральна, 21	понеділок ,вівторок: 8.00-16.30, середа: 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00	e-mail: cnapvbsr@qmail.com
Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Вовчанської міської ради	62504 Харківська область, Чугуївський район, місто Вовчанськ, вулиця Пушкіна 1	понеділок, вівторок, четвер: 8.30-16.00 середа: 8.30-20.00 п'ятниця: 8.30-15.00 Без перерви	тел.: (05741) 4-49-31 e-mail: tsnap_vovchmr@ukr.net <a href="https://vovchmrada.gov.ua/index.php/">https://vovchmrada.gov.ua/index.php/</a> e-mail: tsnap
Центр надання адміністративних послуг Дворічанської селищної ради	62702, Харківська область, Куп'янський район, смт Дворічна, вул. Слобожанська, б.8	понеділок, вівторок, четвер: 8.00-17.15; середа: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00	<a href="http://dvopichna-rda.gov.ua/info/page/6430">http://dvopichna-rda.gov.ua/info/page/6430</a>
Центр надання адміністративних послуг при Дергачівській міській ради	62303, Харківська області, Харківський район, м. Дергачі, пл. Перемоги, 2-А, 1 поверх	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 09:00 до 16:00; середа з 9:00 до 20:00;. субота, неділя та святкові дні - вихідні.	тел./факс: (05763) 2-06-37, e-mail: tsnap_dergachi@ukr.net
Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зачепилівської селищної ради	64401, Харківська область, Красноградський район, смт Зачепилівка, вул. Центральна, 56	понеділок, вівторок 8.00-16.30; середа 8.00-16.00; четвер 8.00-20.00; п'ятниця 8.00-16.00	тел.:(05761) 5-13-77, (05761) 5-16-52 e-mail: cnap_zach.otg@ukr.net; <a href="https://zachepylivska-gromada.gov.ua/">https://zachepylivska-gromada.gov.ua/</a> tsnap/

Центр надання адміністративних послуг Зміївської міської ради	63404, Харківська область, Чугуївський район, м. Зміїв, вул. Адміністративна, 16	понеділок, середа, четвер: 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00 п'ятниця: 8.00-15.00 субота: 8.00-14.00 Без перерви, неділя вихідний	тел.: (05747) 3-12-39; e-mail: tsnap0012@gmail.com
Центр надання адміністративних послуг Золочівської селищної ради Харківської області	62203, Харківська область, Богодухівський район смт Золочів, вул. 8 Березня, 3	понеділок, вівторок, середа, четвер - 08.00-17.00, п'ятниця - 08.00-16.00. Без перерви. субота, неділя, святкові дні-вихідні.	тел.: (05764) 5-02-57 e-mail: tsnap_zol@ukr.net <a href="http://zolochivska.gromada.org.ua/center-nadannya-administrativnih-poslug-14-52-42-19-01-2021/">http://zolochivska.gromada.org.ua/center-nadannya-administrativnih-poslug-14-52-42-19-01-2021/</a>
Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ізюмської міської ради	64309, Харківська область, м. Ізюм, вул. Соборна, 50	понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 вівторок з 09.00 до 19.00 субота з 09.00 до 14.00 неділя-вихідний	тел./факс: (05743) 2-85-15, e-mail: admincentr@city-izyum.gov.ua, admposl-izyum@ukr.net <a href="http://city-izyum.gov.ua/administrativni-poslugi">city-izyum.gov.ua/ administrativni-poslugi</a>
Центр надання адміністративних послуг Кегичівської селищної ради	64003, Харківська область, Красноградський район, смт Кегичівка, вул. Волошина, буд. 30	понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 8.00 до 15.00; четвер - з 8.00 до 20.00. Без перерви на обід.	тел.: (05755) 3-16-93 e-mail: tsnap.kehychivka@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг Коломацької селищної ради	63100, Харківська область, Богодухівський район, смт Коломак, вул. Корольова, 28.	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 - 16.00; середа 8.00-20.00, без перерви на обід, субота, неділя - вихідні дні	тел.: (05766) 5-62-05, e-mail: cnap.kolomselrad@ukr.net;
Центр надання адміністративних послуг Наталинської сільської ради (Наталинська об'єднана територіальна громада)	63343, Харківська область, Красноградський район, с. Наталине, вул. І.Сенченка, буд.89	понеділок, середа, четвер: 08.00-17.00; вівторок: 08.00-20.00; п'ятниця: 08.00-14.00	тел.: (05744) 7-68-18 e-mail: natalyncilrada@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг апарату Краснокутської селищної ради	62002, Харківська область, Богодухівський район, смт Краснокутськ, вул. Миру, 127	понеділок, середа, четвер 08.00-17.15; вівторок 8.00-20.00; п'ятниця 08.00-16.00.	тел. (05756)-3-23-41 e-mail: krkut_ps@ukr.net веб-сайт: <a href="http://krasnokutska-rada.gov.ua">krasnokutska-rada.gov.ua</a>
Центр надання адміністративних послуг Куньєвської сільської ради	64320, Харківська область, Ізюмський район, с. Бугаївка, пл. Центральна, 11	понеділок-п'ятниця: 09.00-17.00, перерва на обід :12.00-13.00	тел.: 095-63-79-238 099-23-62-078 e-mail: bugsr@ukr.net

Центр надання адміністративних послуг Лозівської міської ради Харківської області	64602, Харківська область, м. Лозова, вул. Михайла Грушевського, буд. 2	понеділок- субота: 8.00 - 16.00, без перерви на обід, вихідні - неділя, святкові та неробочі дні	тел.:(05745) 25821, тел.:(05745)27034, e-mail: cnap_lmr@ukr.net, веб-сайт - <a href="http://lozovarada.gov.ua/cnap/">http://lozovarada.gov.ua/cnap/</a>
Центр надання адміністративних послуг Нововодолазької селищної ради	63202, Харківська область, Харківський район, смт Нова Водолага, вул. Григорія Донця,14	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця, субота: 8.00-17.00, середа: 8.00-19.00, вихідні неділя, понеділок	тел.: (05740) 4-45-95, (05740) 4-20-26 e-mail: vodolagatsnap@ukr.net, cnap.vodolaga-gromada.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Біляївської сільської ради Лозівського району	64102, Харківська область, Лозівський район, с. Біляївка, вул. Юності, 25	понеділок, вівторок, середа, четвер: 08.00-17.00, п'ятниця: 08.00-15.45	тел.:(05748) 35159 e-mail: biliaivska.hromada@gmail.com
Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський виконавчого комітету Первомайської міської ради	64102, Харківська область, Лозівський район, м. Первомайський, просп. 40 років, Перемоги, 1	понеділок, вівторок, середа, п'ятниця: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; субота: 8.00-15.00	тел.: (05748) 3-41-03 <a href="http://pervomrada.gov.ua/index.php/potochna-diialnist/tsentr-nadannia-administratyvnykh-posluh-v-m-pervomaiskyi.html">http://pervomrada.gov.ua/index.php/potochna-diialnist/tsentr-nadannia-administratyvnykh-posluh-v-m-pervomaiskyi.html</a>
Центр надання адміністративних послуг Печенізької селищної ради	62801, Харківська область, Чугуївський район, смт Печеніги, вул.1-го Травня,1	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08.00-16.00, середа: 08.00 - 20.00 без перерви на обід, вихідні дні: субота, неділя	e-mail: pechenegi-possövet@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг Сахновщинської селищної ради	64501, Харківська область, Красноградський район, смт Сахновщина, вул. Шмідта, 10	понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.15, четвер 8.00-20, п'ятниця 8.00-16.00, субота, неділя-вихідний	тел.: (05762) 3-19-96, e-mail: tsnap 24@gmail.com
Центр надання адміністративних послуг Люботинської міської ради	62433, Харківська область, Харківський район, м. Люботин, вул. Ушакова, 16	понеділок, вівторок, середа, п'ятниця, субота : 8:00 – 15:00; четвер: 8:00 – 20:00	тел.: (05774) 1-32-69; e-mail: Lubotin_ms.dms@ukr.net; <a href="http://lubotin.kharkov.ua/tsentr_adminposlug">http://lubotin.kharkov.ua/tsentr_adminposlug</a>
Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Мерешанської міської ради	62472, Харківська область, Харківський район, м. Мереша, вул. Культури, буд. 26	понеділок, середа, четвер: 8-00 до 16-00; вівторок:-8-00 до 20-00; п'ятниця:-8-00 до 15-00; субота:-8-00 до 14-00; неділя:-вихідний	тел.: (05774) 8-45-45; e-mail: cnap.merefa@ukr.net; cnap.merefaotg.gov.ua

Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради	63460, Харківська область, Чугуївський район, селище Слобожанське, вул. Лермонтова, 21	понеділок- четвер 8:00-17:00 п'ятниця 8:00-14:00 вихідні дні: субота, неділя	тел.: (05747) 5-35-60, 0506683282
Центр надання адміністративних послуг Старосалтівської селищної ради	62560, Харківська область, Чугуївський район, селище Старий Салтів, вул. Перемоги, 14	понеділок- четвер: 8.00-17.00, п'ятниця: 8.00-15.45 перерва щодня 12.00-12.45	тел.: (05741) 6-11-81 e-mail: tsnap_vovchmr@ukr.net <a href="https://vovchmrada.gov.ua/index.php/">https://vovchmrada.gov.ua/index.php/</a> e-mail: tsnap
Центр надання адміністративних послуг Чугуївської міської ради	63503, Харківська область, м. Чугуїв, вул. Старонікольська, 37	понеділок- четвер: 8:00-17:15 п'ятниця 8:00-14:00 вихідні дні: субота, неділя	тел.: (05746) 2-22-82 e-mail: tsnapchuguev@ukr.net <a href="http://chuguev-rada.gov.ua/info/page/1631">http://chuguev-rada.gov.ua/info/page/1631</a>
Центр надання адміністративних послуг Шевченківської селищної ради	63601, Харківська область, Куп'янський район, с-ще Шевченкове, вул. Центральна, 13	понеділок, вівторок, четвер: 8.00-17.15; середа: 8.00-20.00, п'ятниця: 8.00-16.00	<a href="http://shevchrda.gov.ua/content/tsentr-nadannya-administrativnikh-poslug-pri-shevchenkivskii-raiderzhadministratsii">http://shevchrda.gov.ua/content/tsentr-nadannya-administrativnikh-poslug-pri-shevchenkivskii-raiderzhadministratsii</a>
Центр надання адміністративних послуг м. Харкова	61010, м. Харків, Гімназійна набережна, 26	понеділок - п'ятниця: 08.00 - 16.00, технологічна перерва з 13.00 до 13.45 у зв'язку з проведенням санітарних заходів вихідні: субота, неділя	тел.: 0-800-304-304 <a href="http://dozvil.kh.ua">http://dozvil.kh.ua</a>
Регіональний центр послуг	61010, м. Харків, пр-т Тракторобудівників, 144	понеділок - п'ятниця: 08.00 - 16.00, технологічна перерва з 13.00 до 13.45 у зв'язку з проведенням санітарних заходів вихідні: субота, неділя	тел.: 0-800-304-304 <a href="https://rcp.kh.ua/">https://rcp.kh.ua/</a>

**Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги**

4.	Закони України	Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», Закон України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі - засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання надано громадянам (довідки про наявність та розмір земельної частки (паю) – для подання уповноваженим представником сім'ї до місцевої державної адміністрації або до виконавчого комітету сільської, селищної ради заяви про надання державної соціальної допомоги) 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про наявність та розмір земельної частки (паю) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру

15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилаються заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника видаються у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
16.	Примітка	*Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведена у додатку До інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток  
До інформаційної картки  
адміністративної послуги з надання  
відомостей з Державного земельного  
кадастру у формі довідки про  
наявність та розмір земельної частки  
(паю)

(особа, уповноважена надавати відомості
з Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові за (наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(податковий номер/серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(номер контактного телефону)

### ЗАЯВА

#### про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України “Про Державний земельний кадастр” та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного земельного кадастру про:

- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад
- обмеження у використанні земель
  - у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
- меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
- земельну ділянку з:
  - відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, а також з:
    - відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку



- інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці;
- посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;
  - усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також з:
    - відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці;
    - посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
  - видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки
  - довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
  - вкопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
  - копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
  - витяг з документа Державного земельного кадастру;
  - довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
  - довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
  - довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника / користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу	орган державної влади / орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель"; нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові за (наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи		
Податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера		
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи		
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)		
Підстави для надання відповідної інформації з		

посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	
--	--

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> копія документа, що посвідчує особу;   | <input type="checkbox"/> документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника  |
| <input type="checkbox"/> документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру; | (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);  |
|   | <input type="checkbox"/> доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру. |

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

- у паперовій формі
- в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_
- в іншій формі \_\_\_\_\_

Підпис заявника

--

МП (за наявності)

Дата подання заяви

--

МП

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

--

Дата реєстрації заяви

--

Прізвище, власне ім'я, по батькові за (наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

--

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

--