

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Харківській області
від 04.06.2024 №335

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з державної реєстрації потужностей операторів ринку
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Харківській області
(найменування суб'єкта надання адміністративних послуг)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг м. Харкова, районні та міські Центри надання адміністративних послуг (в залежності від місця розташування оператора ринку (потужності) http://my.gov.ua/info/servicecenters/20
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	За графіком роботи центру
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	http://my.gov.ua/info/servicecenters/20
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	61166 м. Харків пр-т Науки, 40, 6 поверх
5	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок-четвер з 8.30 до 17.15 П'ятниця з 8.30 до 16.00
6	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел./факс (057)-725-19-00 E-mail: gudpss@kh-consumer.gov.ua Веб-сайт: http://kh-consumer.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст.25
8	Акти Кабінету Міністрів	Розпорядження Кабінету Міністрів

		України від 18.08.2021 №969-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16. травня 2014 року №523 (із змінами)
9	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінагрополітики від 10.02.2016 №39 , зареєстрований в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 за №382/28512 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам».
10	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
11	Підстава для одержання адміністративної послуги	Провадження діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або обігом харчових продуктів на потужностях, які не потребують отримання експлуатаційного дозволу
12	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про державну реєстрацію потужності. Виробники ремісничих харчових продуктів та харчових продуктів тваринного походження на малих потужностях з виробництва харчових продуктів тваринного походження до заяви додають також інформацію, яка дає змогу ідентифікувати такі харчові продукти, та декларують обсяги виробництва на тиждень у середньому протягом року.
13	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію потужності може бути подана в паперовій або електронній формі. Подання заяви в електронній формі здійснюється шляхом накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. У разі співпадіння адреси

		<p>розташування потужності із адресою зареєстрованого місця проживання оператора ринку заява про державну реєстрацію потужності ринку подається виключно в паперовій формі, за виключенням випадків діяльності, визначених у підпунктах 8.1.2, 8.3.3 та 8.6 пункту 8 заяви про державну реєстрацію потужності.</p> <p>Заява в електронній формі подається через портал Дія (за наявності технічної можливості) або через інші електронні інформаційні ресурси компетентного органу.</p> <p>Заява про державну реєстрацію потужності засвідчується підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи.</p>
14	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Державна реєстрація потужностей операторів ринку є безоплатною адміністративною послугою
<i>У разі платності:</i>		
14.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
14.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
14.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
15	Строк надання адміністративної послуги	10 календарних днів після отримання заяви оператора ринку про таку реєстрацію, за наявності обґрунтованих причин можливе продовження строку проведення реєстрації, якій не може бути продовжений більше ніж на 15 робочих днів.
16	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1) У заяві про державну реєстрацію потужності оператором ринку надано неповну інформацію.</p> <p>2) Наявність раніше прийнятого рішення про державну реєстрацію</p>

		цієї потужності.
17	Результат надання адміністративної послуги	1. Прийняття рішення про державну реєстрацію потужності. 2. Прийняття рішення про відмову у державній реєстрації потужності.
18	Способи отримання відповіді (результату)	Копія повідомлення про прийняття рішення про державну реєстрацію потужності або про відмову у такій реєстрації надається (надсилається) оператору ринку протягом трьох робочих днів з дня його прийняття.
19	Примітка	Інформація щодо зареєстрованих потужностей операторів ринку вноситься до Державного реєстру потужностей операторів ринку відповідно до наказу Мінагрополітики від 10.02.2016 №39 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 за №382/28512. Компетентний орган забезпечує відкритий та безоплатний доступ до державного реєстру потужностей операторів ринку шляхом його розміщення на своєму офіційному веб-сайті.