

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Департаменту захисту
довкілля та природокористування
Харківської обласної державної
адміністрації

_____ Андрій НЕРЕТА

(підпис)



03

_____ 2023 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для об'єктів другої та третьої групи

Департамент захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації, Регіональний центр послуг,

Центр надання адміністративних послуг м. Харкова, Терпідрозділ ЦНАП

Шевченківського району, Терпідрозділ ЦНАП Київського району, Терпідрозділ ЦНАП Новобаварського району, Терпідрозділ ЦНАП Немишлянського району,

Терпідрозділ ЦНАП Основ'янського району, Терпідрозділ ЦНАП

Холодногірського району, Терпідрозділ ЦНАП Слобідського району,

Терпідрозділ ЦНАП Салтівського району, Терпідрозділ ЦНАП

Індустріального району

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг

1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Департамент захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації: м. Харків, пл. Свободи, 5, 4 під'їзд, к.380; Регіональний центр послуг: м. Харків, просп. Тракторобудівників, 144, ЦНАП м. Харкова: м. Харків, вул. Гімназійна набережна, 26, Терпідрозділ ЦНАП Шевченківського району: м. Харків, пр. Науки, 17а Терпідрозділ ЦНАП Київського району: м. Харків, вул. Чернишевська, 55, Терпідрозділ ЦНАП Новобаварського району: м. Харків, вул. Полтавський Шлях, 11 Терпідрозділ ЦНАП Немишлянського району: м. Харків, просп. Петра Григоренка, 17 Терпідрозділ ЦНАП Основ'янського району: м. Харків, вул. Б.Хмельницького, 11, Терпідрозділ ЦНАП Холодногірського району: м. Харків, вул. Благовіщенська, 34, Терпідрозділ ЦНАП Слобідського району: м. Харків, вул. Плеханівська, 42, Терпідрозділ ЦНАП Салтівського району: м. Харків, вул. Юр'ївська, 13,
----	--	---

		<i>Тернідрозділ ЦНАП Індустріального району: м. Харків, просп. Архітектора Альошина, 11.</i>
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<i>Департамент захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації: понеділок-четвер: 8⁰⁰-17⁰⁰, п'ятниця 8⁰⁰-15⁴⁵ Регіональний відділ послуг, ЦНАП м. Харкова та Тернідрозділи ЦНАП: понеділок-п'ятниця: 8⁰⁰-16⁰⁰ (без перерви).</i>
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<i>Департамент захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації: тел. +38057-725-38-38 Email ecodepart@kharkivoda.gov.ua, Веб-сайт https://kharkivoda.gov.ua/oblasna-derzhavna-administratsiya/struktura-administratsiyi/strukturni-pidrozdili/486 ЦНАП м. Харкова: тел. 0-800-304-304, dozvil@dozvil.kh.ua, https://dozvil.kh.ua/kontakty.htm Регіональний центр послуг: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Шевченківського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Київського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Новобаварського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Немишлянського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua Тернідрозділ ЦНАП Основ'янського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua Тернідрозділ ЦНАП Холодногірського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Слобідського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Салтівського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Skype: nap-mosk; Тернідрозділ ЦНАП Індустріального району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua.</i>

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закони України «Про охорону атмосферного повітря», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 13 березня 2002 року № 302 «Про затвердження Порядку проведення робіт, пов'язаних з видачою дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку суб'єктів господарювання, які отримали такі дозволи» (із змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ від 24.01.2023 № 63) (далі – Порядок).
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Подання суб'єктом господарювання заяви про анулювання дозволу на викиди за власним бажанням.
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява суб'єкта господарювання про анулювання дозволу на викиди за власним бажанням, в якій зазначаються дата видачі та номер дозволу на викиди, який підлягає анулюванню, та найменування дозвільного органу, що його видав.
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява подається суб'єктом господарювання через ЦНАП особисто або поштовим відправленням
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
11.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня отримання заяви Департаментом.
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови в анулюванні дозволу на викиди є виявлення в заяві про анулювання дозволу на викиди, поданої суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.
13.	Результат надання адміністративної послуги	1. Письмове повідомлення суб'єкта господарювання щодо прийнятого рішення про анулювання дозволу на викиди. 2. Письмове повідомлення суб'єкта господарювання щодо прийнятого рішення про відмову в анулюванні дозволу на викиди.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Письмове повідомлення суб'єкта господарювання щодо прийнятого Департаментом рішення про анулювання дозволу на викиди або відмову в анулюванні здійснюється через ЦНАП поштовим відправленням, через електронний кабінет користувача або у порядку електронної інформаційної взаємодії

Начальник відділу раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів



Дмитро ТОПЧІЙ