

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Департаменту захисту
довкілля та природокористування
Харківської обласної державної
адміністрації

Андрій ПЕРЕТА



2023 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для об'єктів другої та третьої групи

Департамент захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації, Регіональний центр послуг,

Центр надання адміністративних послуг м. Харкова, Терпідрозділ ЦНАП Шевченківського району, Терпідрозділ ЦНАП Київського району, Терпідрозділ ЦНАП Новобаварського району, Терпідрозділ ЦНАП Немишлянського району, Терпідрозділ ЦНАП Основ'янського району, Терпідрозділ ЦНАП Холодногірського району, Терпідрозділ ЦНАП Слобідського району, Терпідрозділ ЦНАП Салтівського району, Терпідрозділ ЦНАП Індустріального району

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг

1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<i>Департамент захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації: м. Харків, пл. Свободи, 5, 4 під'їзд, к.380; Регіональний центр послуг: м. Харків, просп. Тракторобудівників, 144, ЦНАП м. Харкова: м. Харків, вул. Гімназійна набережна, 26, Терпідрозділ ЦНАП Шевченківського району: м. Харків, пр. Науки, 17а Терпідрозділ ЦНАП Київського району: м. Харків, вул. Чернишевська, 55, Терпідрозділ ЦНАП Новобаварського району: м. Харків, вул. Полтавський Шлях, 11 Терпідрозділ ЦНАП Немишлянського району: м. Харків, просп. Петра Григоренка, 17 Терпідрозділ ЦНАП Основ'янського району: м. Харків, вул. Б.Хмельницького, 11, Терпідрозділ ЦНАП Холодногірського району: м. Харків, вул. Благовіщенська, 34, Терпідрозділ ЦНАП Слобідського району: м. Харків, вул. Георгія Тарасенка, 42, Терпідрозділ ЦНАП Салтівського району: м. Харків, вул. Юр'ївська, 13,</i>
----	--	---

		<i>Тернідрозділ ЦНАП Індустріального району: м. Харків, просп. Архітектора Альошина, 11.</i>
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<i>Департамент захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації: понеділок-четвер: 9⁰⁰-18⁰⁰, п'ятниця 9⁰⁰-16⁴⁵ Регіональний відділ послуг, ЦНАП м. Харкова та Тернідрозділи ЦНАП: понеділок-п'ятниця: 8⁰⁰-17⁰⁰ (без перерви).</i>
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<i>Департамент захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації: тел. +38057-725-38-38 Email ecodepart@kharkivoda.gov.ua, Веб-сайт https://kharkivoda.gov.ua/oblasna-derzhavna-administratsiya/struktura-administratsiyi/strukturni-pidrozdili/486 ЦНАП м. Харкова: тел. 0-800-304-304, dozvil@dozvil.kh.ua, https://dozvil.kh.ua/kontakty.htm Регіональний центр послуг: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Шевченківського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Київського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Новобаварського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Немишлянського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Основ'янського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Холодногірського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Слобідського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Тернідрозділ ЦНАП Салтівського району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua, Skype: snar-mosk; Тернідрозділ ЦНАП Індустріального району: тел. 0-800-304-304 Email dozvil@dozvil.kh.ua.</i>

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закони України «Про охорону атмосферного повітря», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 302 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.01.2023 № 63) «Про затвердження Порядку проведення робіт, пов'язаних з видачою дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку суб'єктів господарювання, які отримали такі дозволи».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 27.06.2023 № 448 «Про затвердження Інструкції про вимоги до оформлення документів, в яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23.08.2023 за № 1475/40531.
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення суб'єкта господарювання (уповноваженого ним органу або особи) про видачу дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява суб'єкта господарювання (уповноваженого ним органу або особи) про видачу дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.</p> <p>Документи, в яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин (паперова та електронна форма).</p> <p>Відомості, що підтверджують факт та дату опублікування в місцевих друкованих засобах масової інформації повідомлення про намір отримати дозвіл на викиди.</p> <p>Відомості щодо наявності висновку з оцінки впливу на довкілля, в якому визначено допустимість провадження планованої діяльності, яка згідно з вимогами Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» підлягає оцінці впливу на довкілля.</p> <p>Повідомлення обласної державної адміністрації про наявність або відсутність зауважень громадськості щодо видачі суб'єкту господарювання дозволу на викиди.</p>
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником (уповноваженого ним органу або особи) особисто або поштовим відправленням через центр надання адміністративних послуг.
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
11.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом двадцяти робочих днів з дня надходження до Департамент захисту довкілля та природокористування заяви та документів, необхідних

		<p>для видачі дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.</p> <p>Повторний розгляд документів здійснюється дозвільним органом у строк, що не перевищує двадцяти робочих днів з дня отримання відповідної заяви суб'єкта господарювання, документів, необхідних для видачі дозволу на викиди, і документів, які засвідчують усунення причин, що стали підставою для відмови.</p>
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання дозволу на викиди;</p> <p>Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.</p> <p>Одержання негативного висновку Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області щодо можливості видачі дозволу на викиди.</p> <p>Відсутність повідомлення обласної державної адміністрації про наявність або відсутність зауважень громадськості щодо видачі суб'єкту господарювання дозволу на викиди.</p> <p>Застосування відповідно до Закону України «Про санкції» до фізичних та юридичних осіб, а також юридичних осіб, які знаходяться під контролем таких фізичних або юридичних осіб, спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у вигляді анулювання або зупинення відповідного дозволу.</p>
13.	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами. 2. Письмове повідомлення суб'єкта господарювання про відмову у видачі дозволу.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання видається згідно з поданою заявою особисто заявникові або представнику за довіреністю у центрі надання адміністративних послуг або надсилається заявникові поштою.</p> <p>Відмова у видачі дозволу на викиди забруднюючих речовин стаціонарними джерелами видається заявникові або представнику за довіреністю у центрі надання адміністративних послуг або надсилається заявникові поштою.</p>

Начальник відділу раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів



Дмитро ТОПЧІЙ