

Призначення одноразової грошової допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни

Строк надання послуги

30 календарних днів (без урахування строку залишення заяви без руху та/або строку зупинення адміністративного провадження у справі з розгляду заяви)

Суб'єкт надання адміністративної послуги

- Міністерство у справах ветеранів України

Категорія заявників

Центри надання послуг, у яких можливо отримати послугу

- Центр надання адміністративних послуг м. Харкова (м. Харків, Гімназійна наб, 26)
- ЦНАП Новобаварського району (м. Харків, вул. Полтавський Шлях, 11)
- ЦНАП Холодногірського району (м. Харків, вул. Благовіщенська, 34)
- ЦНАП Шевченківського району (м. Харків, пр. Науки, 17а)
- ЦНАП Київського району (м. Харків, вул. Чернишевська, 55)
- ЦНАП Основ'янського району (м. Харків, вул. Богдана Хмельницького, 11)
- ЦНАП Індустріального району (м. Харків, пр. Архітектора Альошина, 11)
- ЦНАП Немишлянського району (м. Харків, пр. Петра Григоренка, 17)
- Регіональний центр послуг (м. Харків, пр.Тракторобудівників, 144)
- ЦНАП у сфері нерухомості (м. Харків, площа Павлівська,4)
- ЦНАП Салтівського району (м. Харків, вул. Юр'ївська, 13)
- ЦНАП Слобідського району (м. Харків, вул. Георгія Тарасенка, 42)

Документи, які подаються

1. Копії документів (оригінали пред'являються):
2. Паспорт громадянина України або тимчасового посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства — паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або іншого документа, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України, крім довідки про звернення

за захистом в Україні та довідки про звернення за визнанням особою без громадянства)

3. Реєстраційний номер облікової картки платника податків, крім випадків, коли особа через свої релігійні або інші переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку та має відмітку в паспорті громадянина України
4. Довідка з реквізитами рахунка, відкритого в банку на ім'я одержувача грошової допомоги.
5. Документ, який надає повноваження законному представнику або уповноваженій особі представляти особу з інвалідністю внаслідок 3 війни оформленого відповідно до законодавства (у разі звернення законного представника або уповноваженої особи)
6. ОСОБИ З ІНВАЛІДНІСТЮ ВНАСЛІДОК ВІЙНИ, яким статус надано відповідно до пунктів 11–16 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" додатково подають:
7. Заява
8. До заяви додаються копії таких документів:
9. Посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни;
10. Витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи або довідки медико-соціальної експертної комісії;
11. ЧЛЕНИ СІМ'Ї ОСОБИ, ЯКІЙ ОДНОРАЗОВА ГРОШОВА ДОПОМОГА ПРИЗНАЧЕНА ТА НЕ ВИПЛАЧЕНА У ЗВ'ЯЗКУ З ЇЇ СМЕРТЮ, додатково подають:
12. Заява
13. До заяви додаються копії таких документів:
14. Свідоцтво про шлюб або витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію шлюбу – для дружини/чоловіка;
15. Свідоцтво про народження дитини або витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини – для дітей;
16. Свідоцтво про народження або витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження померлого одержувача одноразової грошової допомоги – для батьків;

Платність надання адміністративної послуги

Безоплатно

Спосіб отримання послуги

Особисто суб'єктом звернення, уповноваженою особою або законним представником за пред'явленням документів, що посвідчують особу заявника незалежно від задекларованого/зареєстрованого місця проживання

До Міністерства у справах ветеранів України, у тому числі поштою на адресу: вул. Хрещатик, буд. 34, м. Київ, 01001

Результат надання адміністративної послуги

Повідомлення про призначення та виплату одноразової грошової допомоги

або

Повідомлення про відмову в призначенні одноразової грошової допомоги

Виплата одноразової грошової допомоги здійснюється в порядку черговості відповідно до дати надходження документів до Міністерства у справах ветеранів України (крім осіб з інвалідністю I групи, виплата яким здійснюється позачергово) в межах установлених бюджетних асигнувань на відповідний рік.

Одноразова грошова допомога виплачується Мінветеранів шляхом перерахування коштів на зазначений у заяві рахунок, відкритий в банку на ім'я одержувача одноразової грошової допомоги.

Нормативні акти, які регламентують надання адміністративної послуги

Закони України:

- Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"
- Закон України "Про адміністративну процедуру"
- Закон України "Про адміністративні послуги"

Акти Кабінету Міністрів України:

- Постанова КМУ від 29.04.2016 № 336 "Деякі питання соціального захисту ветеранів війни та членів сімей Захисників і Захисниць України"

Акти центральних органів виконавчої влади:

Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування:

Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата:

Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги

1. Подання неправдивих відомостей для призначення та виплати одноразової грошової допомоги;
2. Отримання від органів, уповноважених виплачувати одноразову грошову допомогу відповідно до інших законів, інформації стосовно призначення такої допомоги у зв'язку з встановленням інвалідності або у зв'язку із загибеллю (смертю) особи, члена сім'ї якої звернулися за призначенням одноразової грошової допомоги;

3. Подання заяви особою, якій вже призначено одноразову грошову допомогу